

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. А.К.Глазунова"
Протокол от 06.04.2026 № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. А.К. Глазунова"
от 06.04.2026 № 13/ОД

ПРАВИЛА ПРИЁМА
обучающихся в Государственное бюджетное учреждение города
Москвы "Детская музыкальная школа имени А.К. Глазунова"
на обучение по дополнительным общеобразовательным
программам в области искусств

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Детская музыкальная школа имени А.К. Глазунова" на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273-ФЗ), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 марта 2025 г. № 468 "Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств" (далее – приказ Минкультуры России № 468), Законом города Москвы от 20 июня 2001 г. № 25 "О развитии образования в городе Москве", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы и определяют основные процедуры приема детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным и дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в образовательную организацию, подведомственную Департаменту культуры города Москвы (далее – образовательная организация).

1.2. В соответствии с частью 1 статьи 55 Закона № 273-ФЗ прием на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.3. Образовательная организация осуществляет передачу, обработку, сохранность и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. При приеме в образовательную организацию обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации и города Москвы, гласность и открытость работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

1.5. Образовательная организация объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.6. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на основании результатов индивидуального отбора также предоставляется информация об условиях проводимого отбора и итогах его проведения.

2. Общие правила приема обучающихся

2.1. В целях информирования граждан о приеме на обучение образовательная организация не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов размещает соответствующую информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационных стендах в зданиях (помещениях) образовательной организации.

Перечень размещаемой информации по приему на дополнительные предпрофессиональные программы установлен приказом Минкультуры России № 468 и распространяется, в части, касающейся приема на дополнительные общеразвивающие программы.

2.2. Образовательная организация обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.3. Подача заявлений на прием в образовательную организацию на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (далее – Заявление на прием) осуществляется родителями или иными законными представителями поступающего:

2.3.1. В электронном виде с использованием государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы", интегрированной с автоматизированной информационной системой "Официальный портал Мэра и Правительства Москвы".

2.3.2. С помощью работника образовательной организации с использованием автоматизированной информационной системы "Московская билетная система в сфере культуры" при личном обращении в образовательную организацию.

2.3.3. Порядок подачи и рассмотрения заявлений на прием регламентируется, правовым актом Департамента культуры города Москвы.

2.4. Прием на основной набор и оформление соответствующих документов проводится с 15 апреля 2026 г. по 1 июля 2026 г. включительно, включая срок приема заявлений и индивидуального отбора с 15 апреля 2026 г. по 15 июня 2026 г. включительно. При наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в образовательной организации срок приема продлевается путем проведения дополнительного приема на обучение.

2.5. Прием (зачисление) поступающих на обучение в образовательную организацию осуществляется при наличии свободных мест для обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества).

2.5.1 Преимущественным правом приема (зачисления) на обучение пользуются:

дети-сироты;

дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья;

дети, являющиеся членами семьи участника специальной военной операции.

Образовательная организация вправе самостоятельно устанавливать дополнительные категории лиц, имеющих преимущественное право приема (зачисления) на обучение, а также приоритетность (очередность) их приема (зачисления).

2.5.2. Образовательная организация самостоятельно принимает решения и осуществляет прием (зачисление) на обучение по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе в области искусств, в том числе определяет размер снижения стоимости платных образовательных услуг на очередной учебный год.

Стоимость и объем платных образовательных услуг, в том числе основания и порядок их изменения, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

2.6. Образовательная организация уведомляет об итогах индивидуального отбора заявителей в установленном порядке, утвержденном правовым актом Департамента культуры города Москвы. В целях обеспечения равных условий для поступающих в образовательные организации, а также прозрачной системы ранжирования, образовательная организация размещает информацию о результатах проведения индивидуального отбора на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации не позднее трех рабочих дней после дня проведения индивидуальных отборов – единый день публикации результатов индивидуальных отборов.

2.7. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации.

2.8. Прием указанного в пункте 2.3.2. настоящих Правил заявлений от родителей или иных законных представителей осуществляется образовательной организацией по графику, размещенному на официальном сайте образовательной организации.

Прилагаемые к заявлениям документы могут быть представлены в оригинале или в ином виде, удостоверенном в соответствии с требованиями законодательства.

2.9. В случае, если родители (законные представители) поступающего не исполнили требования пунктов 5.2–5.4 настоящих Правил или зачисленный ребенок не приступил к обучению в сроки, установленные образовательной организацией, без письменного уведомления об уважительной причине отсутствия на занятиях (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), Приказ о зачислении в части данного лица аннулируется.

3. Правила приема по дополнительным предпрофессиональным программам

3.1. Возраст поступающих в 1 (первый) класс по дополнительным предпрофессиональным программам устанавливается образовательной организацией и должен соответствовать федеральным государственным требованиям по возрасту в зависимости от выбранного направления искусства.

Прием на обучение проводится на основании результатов индивидуального отбора поступающих.

3.2. Комиссия по приему осуществляет оценку результатов индивидуального отбора поступающих, проводимого комиссиями по индивидуальному отбору по каждой дополнительной предпрофессиональной программе в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей дополнительной предпрофессиональной программы творческие способности и физические данные. Председателем Комиссии является руководитель образовательной организации.

3.3. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее – Комиссия) формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной программе отдельно. Председателем комиссии по индивидуальному отбору должен являться педагогический работник образовательной организации, участвующий в реализации дополнительной предпрофессиональной программы, по которой проводится индивидуальный отбор поступающих.

3.4. Состав Комиссий, а также Положение, регламентирующее порядок формирования и работы Комиссии, утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

В целях обеспечения открытости работы Комиссии образовательная организация осуществляет видеозапись индивидуального отбора.

Для проведения индивидуального отбора в образовательную организацию представляется подписанное родителями (законными представителями) поступающего соответствующее письменное согласие по форме приложения 1 к настоящим Правилам.

3.5. Формы индивидуального отбора (тестирование, прослушивание, просмотр, показ и др.), а также сроки его проведения образовательная организация определяет самостоятельно с учетом федеральных государственных требований.

Индивидуальный отбор проводится в соответствии с установленными образовательной организацией:

требованиями к уровню творческих способностей и физических данных поступающих (по каждой форме проведения отбора), необходимых для освоения соответствующих дополнительных предпрофессиональных программ;

системой оценки результатов, применяемой при проведении приема;

системой оценок, применяемой при проведении приема;

условиями и особенностями проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при индивидуальном отборе поступающих с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов).

3.6. По результатам индивидуального отбора проводится ранжирование поступающих в соответствии с полученными ими результатами (баллами или иными показателями отбора) в порядке их убывания.

При равенстве результатов индивидуального отбора, а также прочих равных условиях, более высокое место при ранжировании (в порядке убывания приоритета) занимают поступающие, указанные в пункте 2.5.1 настоящих Правил.

3.7. Объявление результатов осуществляется путем размещения ранжированного пофамильного списка-рейтинга (далее – Список-рейтинг) с указанием суммарных баллов, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте образовательной организации. Основанием для публикации результатов индивидуального отбора является протокол (решение) Комиссии.

Прием (зачисление) на обучение поступающих проводится в порядке их ранжирования в Списке-рейтинге до заполнения установленного образовательной организацией количества мест приема на обучение по соответствующей программе.

3.8. В случае если поступающий набирает проходной балл по нескольким направлениям, рекомендацию о зачислении на обучение по одной дополнительной общеобразовательной программе в области искусств дает Комиссия по приему, осуществляющая оценку результатов индивидуального отбора поступающих, проводимого комиссиями по индивидуальному отбору.

Комиссия по индивидуальному отбору оставляет за собой право предложить поступающему, родителям (законным представителям) поступающего обучение по иной программе, не указанной в поданном заявлении о приеме.

3.9. Неявка поступающего (без уважительных причин) на индивидуальный отбор в назначенную образовательной организацией дату или непредставления в образовательную организацию предусмотренного пунктом 3.4 настоящих Правил письменного согласия, является основанием для отказа в приеме на обучение в образовательную организацию.

3.10. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора для поступающих, установленного образовательной организацией с учетом требований пункта 2.4 настоящих Правил.

3.11. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих по форме приложения 4 к настоящим Правилам.

Для рассмотрения апелляций (жалоб) родителей (законных представителей) поступающих по результатам проведения индивидуального отбора (результатам приема) образовательной организацией формируется апелляционная комиссия.

Состав апелляционной комиссии, а также положение, регламентирующее правила подачи и рассмотрения апелляций, утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

4. Правила приема по дополнительным общеразвивающим программам

4.1. Возраст поступающих в 1 (первый) класс по дополнительным общеразвивающим программам устанавливается образовательной организацией и должен соответствовать требованиям выбранной программы с учетом условий окончания обучения в возрасте не старше 17 (семнадцати) лет.

4.2. Прием (зачисление) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в порядке очередности подачи заявителями – родителями (законными представителями) поступающих заявлений на прием в соответствии с пунктом 2.3 и с учетом требований пункта 2.5.1 настоящих Правил, до заполнения установленного образовательной организацией количества мест приема на обучение по соответствующей программе.

4.3. По решению педагогического совета образовательная организация вправе проводить прием на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам по результатам индивидуального отбора поступающих. Проведение индивидуального отбора осуществляется в соответствии с пунктами 3.2–3.8 настоящих Правил.

4.4. В целях обеспечения открытости работы Комиссии, образовательное учреждение осуществляет видеозапись индивидуального отбора.

5. Условия заключения договоров об образовании

5.1. С родителями (законными представителями) поступающего, в отношении которого образовательной организацией принято решение о приеме (зачислении) на обучение, при условии наличия соответствующей формы (вида), обучения заключается договор по форме, установленной приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам" (далее – договор об образовании).

В договоре об образовании указывается полная стоимость образовательных услуг вне зависимости от источника финансирования, а в случае снижения образовательной организацией стоимости платных образовательных услуг в договоре об образовании также указывается размер платы по договору с учетом снижения.

Заключение договоров об образовании со снижением образовательной организацией стоимости платных образовательных услуг осуществляется только по одной из реализуемых образовательной организацией образовательных программ.

5.2. Для заключения договора об образовании родители (законные представители) поступающего предоставляют в образовательную организацию следующие документы:

оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего;

оригинал и копию свидетельства о рождении или оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации для поступающих старше 14 лет;

оригинал и копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, родителя (законного представителя) поступающего;

две фотографии (3х4) поступающего;

оригинал документа (медицинской справки) об отсутствии противопоказаний для занятия выбранным видом искусства.

Документы могут быть представлены в оригинале или в ином виде, удостоверенном в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Приложение 1
к Правилам приема обучающихся в ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. А.К.Глазунова" на обучение
по дополнительным общеобразовательным программам
в области искусств

Согласие на прием

Настоящим даю свое согласие на прием _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения поступающего)

на обучение в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа имени А.К. Глазунова" по результатам индивидуального отбора.

С правилами приема обучающихся в образовательную организацию ознакомлен(а).

К настоящему Согласию прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ .

Представитель учащегося:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан документ)

адрес регистрации (места жительства)

контактные данные (телефон, факс и т.д.).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Правилам приема обучающихся в ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. А.К. Глазунова" на обучение
по дополнительным общеобразовательным программам
в области искусств

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
зарегистрированный(ая) по адресу: _

_____ (адрес в соответствии с регистрацией)
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

_____,
дата выдачи: "___" ____ 20__ г., код подразделения: ____- ____, являясь законным
представителем несовершеннолетнего (-ей) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
даю свое согласие

(полное наименование образовательной организации)

(адрес образовательной организации)
(далее – Оператор) на обработку необходимых в связи с зачислением и обучением моего
ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
"О персональных данных" следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, гражданство;
- дата и место рождения, пол, паспортные данные;
- данные свидетельства о рождении обучающегося;
- адрес регистрации и проживания обучающегося и его родителя (законного
представителя);
- СНИЛС;
- номер телефона, адрес электронной почты;
- сведения о состоянии здоровья.

В целях обеспечения образовательного процесса, ведения статистики и учета
успеваемости обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам,
а также контроля качества образования, даю свое согласие на:

- проведение фото- и видеосъемки, дальнейшее использование и опубликование фото-
и видеоматериалов вступительных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации
обучающегося, концертных выступлений и иных культурно-массовых мероприятий
с участием обучающегося;
- использование персональных данных обучающегося в локальных нормативных данных
образовательной организации;
- внесение персональных данных в автоматизированную информационную систему
"Московская билетная система в сфере культуры".

Под обработкой персональных данных следует понимать любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также передачу (распространение, предоставление, доступ).

Настоящее Согласие действует до окончания срока действия договора об образовании на обучении по дополнительным образовательным программам от "___" _____ 20__ г.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах обучающегося.

_____/_____ /

подпись

расшифровка подписи

дата

ТРЕБОВАНИЯ
предъявляемые к уровню творческих способностей
и физическим данным поступающих, и система оценок,
применяемая при проведении индивидуального отбора
для обучения по дополнительным общеобразовательным
программам в области искусств

Индивидуальный отбор на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области музыкального искусства осуществляется в форме прослушивания с собеседованием.

Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей - слуха, ритма, памяти, а также уровень эмоциональности.

Критерии оценки:

Музыкальные способности:

- Музыкальный слух
- Чистое интонирование в пении
- Чувство ритма
- Музыкальная память

Эмоционально-образное мышление:

- Эмоциональность
- Креативность
- Заинтересованность к обучению в музыкальной школе

Особенности физического развития:

- Координация движений

Перечень заданий во время прослушивания:

- Собеседование для определения музыкально-эстетических ориентаций ребенка;
- Исполнить подготовленную песню со словами;
- Прочитать подготовленное небольшое стихотворение, объемом в 3-4 четверостишия (выразительно, эмоционально, с настроением);
- Повторить ритмический рисунок, воспроизведенный преподавателем;
- Повторить голосом отдельные звуки, короткие мелодии;
- Прослушать небольшую музыкальную фразу, исполненную на инструменте и услышать направление мелодии (вверх или вниз);
- Определить количество звуков в созвучии из нескольких нот (одна, две, много);
- Прослушать небольшие произведения, воспроизведенные преподавателем и определить настроение и характер музыки;
- Сыграть на музыкальном инструменте (если ранее обучался);

Система и критерии оценок творческих способностей, позволяющих определить необходимый уровень и имеющиеся навыки поступающих на музыкальное отделение:

Для индивидуального отбора применяется 10-балльная система оценок. При подведении итогов комиссия выводит средний суммированный балл по всем оцениваемым способностям.

"9-10 баллов" - чистое интонирование; музыкальность, артистичность исполнения приготовленной ребёнком песни; точность воспроизведения заданного звука; 100%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка; хорошая координация движений, двигательная свобода; выразительное чтение стихотворения; эмоциональная отзывчивость на исполненные преподавателем музыкальные отрывки, точное определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента; 100%-я приспособленность игрового аппарата ребёнка к инструменту.

"7-8 баллов" - уверенное воспроизведение мелодической линии, небольшие интонационные и ритмические погрешности в исполнении приготовленной ребёнком песни; воспроизведение заданного звука со 2-3 попытки; 80%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка; маловыразительное, но уверенное чтение стихотворения; определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента со 2-3 попытки; 80%-я приспособленность игрового аппарата ребёнка к инструменту.

"5-6 баллов" - небольшие отклонения в мелодической линии, интонационная и ритмическая неточность исполнения приготовленной ребёнком песни; воспроизведение заданного звука со 2-3 попытки; 70%-е воспроизведение заданного ритмического рисунка; невыразительное, но уверенное чтение стихотворения; определение настроения и художественного образа услышанного музыкального фрагмента с 4-5 попытки; 70%-я приспособленность игрового аппарата ребёнка к инструменту.

"3-4 балла" - ребёнок плохо интонирует, не чувствует движения мелодии, ритмический рисунок приготовленной песни воспроизведен неверно; не может воспроизвести заданный звук с множества попыток; с ошибками воспроизводит элементарный ритмический рисунок; не может от начала до конца прочесть несложное четверостишие; затрудняется определить настроение и художественный образ услышанного музыкального фрагмента; игровой аппарат ребёнка не приспособлен к инструменту.

"1-2 балла" - ребёнок отказывается от предложенных творческих заданий.

Оценки выставляются дифференцированно по результатам выполнения каждого задания. Результаты приёмных испытаний (оценки) и заключение приемной комиссии заносятся в оценочный лист приемного прослушивания. На основе оценочных листов составляется протокол заседания комиссии по отбору детей.

9-10 баллов	Рекомендовано обучение по дополнительной предпрофессиональной программе (при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующей дополнительной
--------------------	--

	предпрофессиональной программе)
7-8 баллов	Рекомендовано обучение по дополнительной общеразвивающей программе (при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе)
5-6 баллов	Рекомендовано обучение на внебюджетном отделении по дополнительной общеразвивающей программе с полной оплатой за счет средств физических или юридических лиц
3-4 балла	Рекомендовано обучение по дополнительной общеразвивающей программе в группе общего эстетического воспитания
1-2 балла	Непроходной балл

АПЕЛЛЯЦИЯ
по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора
на обучение в ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. А.К.Глазунова"

Прошу пересмотреть результаты индивидуального отбора на обучение
по дополнительной предпрофессиональной/ общеразвивающей

нужное подчеркнуть

программе в области искусств, состоявшегося «___» _____ 20__ г.,
в отношении _____

(ФИО поступающего)

в связи: *(указать причины)*

а) с нарушением процедуры отбора, выразившимся в _____

б) с несогласием с результатами отбора _____

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /

подпись

расшифровка подписи