

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 15 ноября 2016г. № 78 п.2



Директор Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
города Москвы «Детская музыкальная школа
им. А.К. Глазунова»

Н.П. Захарова

Принято на общем собрании трудового
коллектива 14 ноября 2016 г., протокол №2

**Положение о порядке оказания платных
услуг в Государственном бюджетном
учреждении дополнительного образования
города Москвы «Детская музыкальная школа
имени А.К. Глазунова»**

Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени А.К. Глазунова» разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";

Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства"; совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. 123-ГТР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности";

приказом Департамента культуры города Москвы от 27 ноября 2015 г. № 1042 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ)" (далее - приказ Департамента от 27 ноября 2015 г. № 1042);

иными правовыми актами (например, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");

Уставом ГБУДО г. Москвы ДМШ им. А.К. Глазунова.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени А.К.

Глазунова» (далее - Школа) оказывает платные дополнительные образовательные услуги на отделении на самокупаемости Школы (далее - Отделение) на основании лицензии №037358 от 11 апреля 2016 года (серия 77Л01, регистрационный № 0008179), выданной Департаментом образования города Москвы, приказ от 11 апреля 2016 года №466Л (бессрочная), ОГРН 1027700442978, ИНН 7723322690. Учредителем Школы является город Москва.

Функции и полномочия учредителя Школы в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными несет Департамент культуры города Москвы.

- 1.2. Школа является государственным бюджетным учреждением дополнительного образования города Москвы.
- 1.3. Школа имеет расчетный и иные счета в банках на территории Российской Федерации, печать с изображением Государственного Герба Российской Федерации и своим наименованием, штампы, бланки, вывески установленного образца.
- 1.4. Место нахождения, почтовый адрес и место хранения документов Школы: 109382 город Москва, улица Верхние Поля, дом 11, корпус 2.
- 1.5. Отделение входит в структурное подразделение педагогических работников Школы - образовательного учреждения дополнительного образования в области музыкального и художественно-эстетического образования.
- 1.6. Право на образовательную деятельность и льготы, представляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Отделения с момента выдачи лицензии Школе.
- 1.7. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Школой на основании договоров, заключаемых между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также между учреждением и совершеннолетними обучающимися.
- 1.8. Порядок и размер оплаты платных дополнительных образовательных услуг определяются Школой самостоятельно на каждый учебный год не позднее 01 сентября.
- 1.9. Платные дополнительные образовательные услуги Отделения осуществляются педагогическими работниками Школы.
- 1.10 Школа выдает обучающимся Отделения, прошедшим итоговую аттестацию, документ (свидетельство) о соответствующем

образовании в соответствии с лицензией. Форма документа (свидетельства) определяется Советом Школы.

1.11. Обучающимся, не завершившим образование в соответствии с выбранной образовательной программой, реализуемой Отделением, выдается справка установленного образца.

1.12. Отделение действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и на основании настоящего Положения и Устава Школы.

1.13. Основными задачами деятельности Отделения являются:

- эстетическое воспитание подрастающего поколения;
- воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей путем приобщения к ценностям отечественной и зарубежной художественной культуры, лучшим образцам народного творчества, классического и современного искусства;
- реализация нравственного потенциала искусства как средства формирования и развития этических норм поведения и морали как личности, так и общества;
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга.

1.14. Платные услуги предоставляются в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере образования и культуры;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Школы;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы.

1.15. Предоставление платных услуг осуществляется ДМШ им. А.К. Глазунова дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.16. Платные услуги оказываются физическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.17. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

1.18. Целью оказания платных дополнительных образовательных услуг является:

- удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества и государства в области музыкального искусства,
- подготовка обучающихся раннего возраста к поступлению в музыкальную школу;
- обучение взрослых обучающихся.

1.19. Дополнительные программы в области музыкального искусства и учебные планы разрабатываются Школой в соответствии с примерными образовательными программами, рекомендованными Учредителем.

1.20. Отделение осуществляет следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- подготовительное отделение для детей 5-6 лет,
- группа эстетического воспитания для детей и взрослых.

2. Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги – ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. А.К. Глазунова».

2.2. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Школой физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Школы по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее - Департамент).

3. Организация оказания платных услуг

3.1. Школа бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Оказание платных услуг Школой регламентируется действующим законодательством, приказом Департамента от 27 ноября 2015 г. № 1042, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, документами Учреждения об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные услуги.

3.3. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

3.4. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Школы, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.5. Платные услуги, предоставляемые Школой, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

Школа обязана заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, - стандартный (заключаемый по типовой форме).

Документом, подтверждающим оказание услуги и их оплату, является оплаченная квитанция или кассовый чек.

3.6. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и директором Школы

3.7. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата должна быть произведена в безналичной форме.

3.8. Моментом оплаты услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Школы.

В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг руководитель Школы имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.11. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Школы. Бухгалтерия оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.

3.12. Права и обязанности потребителя услуг и Школы, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств

4.1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом

Школы в соответствии с Порядком определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), утвержденным приказом Департамента от 27 ноября 2015 г. № 1042.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Школой, аккумулируются на счете Школы.

4.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Доход от платных дополнительных образовательных услуг Отделения, оказываемых населению, реинвестируется в Школу для следующих целей:

- на развитие и расширение учебного процесса с обучающимися;
- на приобретение музыкальных инструментов и учебного инвентаря, пополнение материально-технической базы, необходимой мебели, пособий, других учебных расходов и иных выплат;
- на повышение квалификации работников;
- оплаты концертных залов и типографской продукции и др.;
- на проведение конкурсов, фестивалей, тематических концертов;
- организацию мастер-классов и встреч с выдающимися музыкантами и педагогами;
- на оплату различных видов хозяйственной деятельности, пошив костюмов для концертных выступлений обучающихся;
- для выплаты заработной платы преподавательскому, концертмейстерскому и административно-хозяйственному составу Отделения;
- на расходы по начислению заработной платы;
- для надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера административному, техническому, преподавательскому, концертмейстерскому и обслуживающему персоналу Школы;
- на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг.

4.5 Платные дополнительные образовательные услуги Отделения не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности Школы, финансируемой из средств бюджета.

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Департаментом устанавливает льготы для отдельных

категорий граждан.

6. Заявление о приеме и договор об оказании платных образовательных услуг

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений на Отделении являются заявления о приеме с указанием выбранной специальности, образовательной программы в области музыкального искусства или художественно-эстетической направленности, сроков обучения по учебному плану и предоставлении документов, а также договоры об оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Образовательные отношения возникают после проведения приемных испытаний или собеседований для поступающих, издания приказа о приеме (зачислении) обучающегося в Школу и заключением договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц.

6.3. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг заключаются между:

- Школой в лице директора («Исполнитель»), с одной стороны, и заказчиком («Потребитель») в лице обучающегося или его родителя (законного представителя);

- договор заключается в письменной форме в 2-х экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

6.4. Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Школы, возникают у обучающегося с даты его зачисления в Школу.

При приеме обучающегося Школа предоставляет обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) возможность ознакомления с Уставом и другими нормативными локальными актами и документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Школы.

6.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области музыкального искусства или художественно-эстетической направленности с указанием специальности, на которую планируется поступление обучающегося и сроков обучения по учебному плану;

- фамилия, имя и отчество поступающего в Школу, дата и место его рождения;

- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

- адрес фактического проживания поступающего в Школу;

- СНИЛС поступающего в Школу или одного из его родителей (законных представителей);

- номера телефонов родителей (законных представителей) обучающегося;

- основные правила и порядок приема;

- организация учебного процесса с обучающимися;
- порядок зачисления на Отделение.

6.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление для обучения на Отделении;
- медицинские документы, подтверждающие возможность поступающего осваивать образовательные программы в области музыкального искусства и художественно-эстетической направленности;
- СНИЛС поступающего в Школу или одного из его родителей (законных представителей).

6.7. В договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области музыкального образования с указанием специальности, на которую планируется поступление обучающегося и сроков обучения по учебному плану;
- фамилия, имя и отчество, дата и место рождения обучающегося;
- паспортные данные обучающегося или его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания обучающегося или его родителей (законных представителей);
- СНИЛС поступающего в Школу или одного из его родителей (законных представителей);
- номера телефонов обучающегося или его родителей (законных представителей);
- организация образовательной деятельности с обучающимся, учебная недельная нагрузка обучающегося и место оказания платных дополнительных образовательных услуг;

6.8. В заявлении о приеме и в договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг фиксируются факты ознакомления родителей (законных представителей):

- с копиями Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с нормативными локальными актами Школы;
- добровольного согласия на обработку и хранение предоставленной личной информации; получения личного экземпляра договора об оказании платных услуг.

6.9. Порядок организации учебных занятий при оказании платных дополнительных образовательных услуг:

- платные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от основного образовательного процесса время;
- место оказания услуг определяется в соответствии с расписанием учебных занятий, предусмотренных основным образовательным процессом Школы, в свободных учебных аудиториях.

6.10 На Отделении образовательный процесс с обучающимися начинается 1 сентября и заканчивается не позднее 31 мая.

6.11. Занятия на Отделении не проводятся в общегосударственные праздничные дни, а также в периоды установления городских медицинских карантинов.

Продолжительность учебных занятий в Школе устанавливается от 35 минут до 45 минут без перерыва на отдых в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН) в зависимости от возраста обучающихся.

При продолжительности учебных занятий от 45 минут до одного часа 30 минут в пределах продолжительности учебных занятий устанавливается перерыв на отдых обучающихся продолжительностью не менее 10 минут.

7. Приостановление и прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения приостанавливаются в следующих случаях:

- в связи с предоставлением обучающемуся академического отпуска на весь период отпуска;
- в связи с неуспеваемостью по одной и более учебным дисциплинам обучающихся, получивших возможность повторной аттестации до срока ее проведения;
- в связи с неисполнением финансовых обязательств обучающегося и его родителей (законных представителей) по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых отделением на самокупаемости Школы.

7.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения;
- в случае перевода обучающегося для продолжения обучения за счет средств бюджета города Москвы;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

7.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося);
- по инициативе Школы в следующих случаях:
 - за неуспеваемость по двум и более учебным дисциплинам обучающегося, оставленных на повторный год;
 - за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебной четверти;
 - за неудовлетворительное поведение в Школе;
 - за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для обучающихся Школы.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося

(родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Школы, в том числе в случаях реорганизации, ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

7.4. Прекращение образовательных отношений как по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, так и по инициативе Школы требует

- полного разрешения финансовых обязательств по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг,
- дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Школой, связанных с использованием библиотечным фондом, музыкальными инструментами и другими материальными ценностями, которые находятся на балансе Школы.

7.5. Основанием для окончания действия договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг является завершение объема и срока оговоренных конкретных услуг, полная их оплата и подписанный сторонами договора Акт приемки выполненных и полностью оплаченных работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

7.6. При прекращении образовательных отношений Школы, связанных с завершением обучения и получением положительных результатов итоговой аттестации обучающемуся выдается свидетельство об окончании Школы соответствующего образца.

7.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Школы в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении, обучающемуся выдается справка об обучении на Отделении.

7.8. Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

7.9. Споры, возникающие между сторонами договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

8.2. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды Учреждения обязаны незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и

безопасностью предоставления платных услуг.

8.3. Споры, возникающие между потребителем услуги и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Учреждение несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.